

Drumag GmbH
Fluidtechnik

Glarnerstraße 2
79713 Bad Säckingen
Deutschland

+49 (0)7761 55 05 0

info@drumag.com

www.drumag.com

Qualitätsmanagementsystem

ISO 9001 und 14001

Der Drumag Verhaltenskodex



Inhalt

1. Partner für die Zukunft	3
Vorwort der Geschäftsführung	3
Begriffsbestimmung	4
Unternehmenswerte	4
2. Handeln nach Gesetz und Ethik	5
Einhalten von rechtlichen, gesellschaftlichen und politischen Rahmenbedingungen	5
Sanktionen gegen Russland	5
Achtung der Menschenrechte	5
Anti-Korruption bei Drumag	6
Interessenskonflikte	7
Umgang gegenüber dem Wettbewerb	7
3. Umgang mit Wissen und Informationen bei Drumag	7
Datenschutz	7
Schutz personenbezogener Daten	7
Informationssicherheit	8
Verschwiegenheit	8
Gefahren neuer Medien	8
Cyberangriffe/ Cyber security	8
4. Verantwortung in der Gesellschaft	9
Nachhaltigkeit	9
Qualität	10
Gesundheit und Sicherheit	10
5. Selbstverpflichtung und Kontrolle	11
Prozeduren und Messverfahren	11
Dialog mit MitarbeiterInnen	11
Dialog mit Geschäftspartnern	11
6. Umsetzung der Anforderungen	12
Audits	12
Meldewege bei Verstößen und Folgen	12

1. Partner für die Zukunft

Vorwort der Geschäftsführung

Liebe MitarbeiterInnen,



Sehr geehrte Geschäftspartner,

in den Unternehmensleitlinien und im Drumag Verhaltenskodex legt die Firma Drumag GmbH die grundlegenden Standards und Verhaltensweisen fest, die von allen MitarbeiterInnen und PartnerInnen erwartet werden. Hierbei wollen wir ein sicheres, respektvolles Arbeitsumfeld gewährleisten. Die Standards gelten für alle Ebenen der Organisation.

Unsere Grundwerte sind Integrität, Respekt und Verantwortung. Das bedeutet, wir verhalten uns jederzeit ehrlich und ethisch, behandeln andere mit Respekt und Würde und übernehmen Verantwortung für unser Handeln und Dessen Auswirkungen.

Diese Leitlinien sind Bestandteil der nachhaltigen Unternehmens- und Geschäftsstrategie sowie dem Drumag Anti-Korruptionsprogramm.

Drumag möchte auch seine Geschäftspartner für diese Grundsätze verpflichten und ihre Werte mit Ihnen teilen.

Wir erwarten von unseren Geschäftspartnern, dass sie die geltenden gesetzlichen Standards und Normen wie das BMAS-Lieferkettengesetz, die UN-Leitprinzipien für Wirtschaft und Menschenrechte, die OECD-Leitsätze und die zehn Grundsätze des UN Global Compact befolgen. Ebenso erwarten wir die Einhaltung der in diesem Dokument beschriebenen höheren Standards.

Die Geschäftspartner verpflichten sich außerdem, die Einhaltung der Grundprinzipien an allen ihren Standorten und bei allen Tätigkeiten zu überwachen und aktiv zu fördern.

Bad Säckingen, Dezember 2025


Michael Hartmannsgruber
Geschäftsführung Drumag GmbH


Thomas Seidel
Geschäftsführung Drumag GmbH

Begriffsbestimmung

Im Rahmen dieses Verhaltenskodexes schließt der Begriff „Geschäftspartner“ alle einkaufseitigen Geschäftspartner, wie beispielsweise Lieferanten, Dienstleister, Technologiepartner ein.

Unternehmenswerte

Der Erfolg der Drumag GmbH beruht auf den folgenden, wesentlichen Säulen:

- Spezialwissen im Maschinenbau und in den Abnehmerbranchen
- technischer Vorsprung durch hervorragendes Ingenieurwissen
- Fertigung mit modernsten Anlagen und nach Qualitätsnormen
- schneller kompetenter Service durch hohe fachliche Qualifikation und Kompetenz der MitarbeiterInnen

Um diese Kompetenzen zu halten und zu festigen, müssen alle MitarbeiterInnen stets integer handeln und Verantwortung für Ergebnisse übernehmen. Die Qualität und Sicherheit unserer Produkte, sowohl für unsere Kunden als auch am Arbeitsplatz, sind grundlegende Verpflichtungen für alle Beschäftigten.

Es ist wichtig, dass alle MitarbeiterInnen sich die Zeit nehmen den Verhaltenskodex zu verstehen und zu leben. Nur wenn die Leitlinien bekannt sind, können sie befolgt werden und als Orientierungshilfe dienen.

Wir erwarten von unseren Geschäftspartnern, dass diese ihre Wertschöpfung gemäß diesen Strategien ausrichten, um eine Zusammenarbeit auf Basis gemeinsamer Innovationskraft, Freude an der Veränderung und konsequenter Leistungsbereitschaft zu ermöglichen.



2. Handeln nach Gesetz und Ethik

Einhalten von rechtlichen, gesellschaftlichen und politischen Rahmenbedingungen



Das Einhalten von geltendem Recht ist für die Drumag GmbH selbstverständlich. Bei all unseren Geschäftsprozessen, Marktaktivitäten und Beziehungen zu Geschäftspartnern und Dritten, müssen vielfältige gesellschaftliche, politische und rechtliche Rahmenbedingungen beachtet werden.

Daher gilt für Drumag das Grundprinzip, seine Geschäfte, ob im Inland oder Ausland konsequent in Übereinstimmung mit den gesetzlichen Regelungen, Normen, Industriestandards und den internen Bestimmungen zu betreiben.

Sanktionen gegen Russland

Die Europäische Union hat Finanz- und Wirtschaftssanktionen gegen Russland erlassen. Das 19. Sanktionspaket trat am 24.10.2025 in Kraft.

Die Drumag GmbH bestätigt alle Sanktionen und unterstützt diese. Wir beachten die Verordnungen:

- EU 833/2014 (Restriktive Maßnahmen angesichts der Handlungen Russlands, die die Lage in der Ukraine destabilisieren)
- EU 2023/1214 (Änderung zu EU 833/2014)

Ebenso halten wir engen Kontakt zu unseren Vorlieferanten, um auch hier die Einhaltung der Sanktionen entlang der Lieferkette gewährleisten zu können.

Bei zukünftigen Ausweitungen der Sanktionen seitens der EU, werden wir diese in unserem Rahmen prüfen und entsprechend handeln.

Achtung der Menschenrechte

Die Drumag GmbH verpflichtet sich zur Einhaltung von Menschen- und Arbeitsrechten entlang der gesamten Wertschöpfungskette.

Auch unsere Geschäftspartner stehen in der Verantwortung, folgende grundlegenden Menschenrechte und Arbeitspraktiken je nach Vereinbarkeit mit den lokalen gesetzlichen Vorgaben zu beachten:



Verbot von Zwangsarbeit

- Keine direkte oder indirekte Beteiligung an moderner Sklaverei, Zwangs und Pflichtarbeit sowie Menschenhandel
- Kein Einsatz von Arbeit als Strafmaßnahme oder als Mittel ideologischer oder politischer Diskriminierung
- Kein Hinterlegen von Ausweisdokumenten als Arbeitspfand sowie Freiheit der Kündigung nach angemessener Benachrichtigung.

Verbot von Kinderarbeit

- Keine Beschäftigung von Personen, die nicht ein Mindestalter von 15 Jahren (in Ausnahmefällen von 14 Jahren) nachweisen können.
- Keine Beschäftigung von Personen unter 18 Jahren für körperlich gefährliche Arbeit oder nächtliche Beschäftigung

Nicht-Diskriminierung und menschenwürdige Arbeitsbedingungen

- Chancengleichheit und Gleichbehandlung der MitarbeiterInnen unabhängig von Hautfarbe, Rasse, Nationalität, Ethnie, politischer Zugehörigkeit, sozialer Herkunft,

Behinderung, sexueller Orientierung, religiöser Überzeugung sowie Geschlecht und Alter.

- Keine unangemessene Behandlung von Arbeitskräften wie psychische und physische Härte, sexuelle Belästigung oder anderweitige menschenunwürdige Handlungen

Geregelte Arbeitsverhältnisse

- Fixierung und Austausch von schriftlichen und verständlichen Informationen zu Arbeitszeiten, Entlohnung und Arbeitsbedingungen im Vorfeld der Arbeit zwischen ArbeitnehmerInnen und ArbeitgeberInnen.

- Übereinstimmung der vertraglich geregelten Arbeitszeit mit nationaler Gesetzgebung und branchenüblichem Standardwert unter Einhaltung folgender Mindestregeln: keine Überschreitung von 48 Stunden pro Woche sowie von 60 Stunden pro sieben Tage.

- Keine Nutzung freiwilliger Überstunden als Ersatz für reguläre Arbeitsverhältnisse sowie entsprechende Kompensation von Überstunden.

- Zahlung angemessener, ausreichender, den nationalen Vorgaben oder dem branchenüblichen Standardwert entsprechender Löhne sowie Einhaltung aller anwendbaren Entgelt- und Vergütungsbestimmungen.

- Keine Anwendung von Lohnabzügen als Disziplinarmaßnahmen sowie Einholen des Einverständnisses des betroffenen MitarbeiterIn bei gesetzlich gestatteten Lohnabzügen.

Versammlungs- und Vereinigungsfreiheit

- Respektierung der Unabhängigkeit von Gewerkschaften und Anerkennung des Rechts zu Gewerkschaftsgründung und -beitritt sowie zur Beteiligung an Tarifverhandlungen.

- Keine bevorzugende oder benachteiligende Behandlung von Gewerkschaftsmitgliedern.

Anti-Korruption bei Drumag

Es ist den Geschäftspartnern untersagt, den MitarbeiterInnen der Drumag GmbH Geldbeträge jeglicher Höhe, Schenkungen, Darlehen, Rabatte oder Wertgegenstände anzubieten, die die MitarbeiterInnen verleiten könnten, gegen ihre Pflichten zu handeln. Ausgenommen sind Geschenke und Einladungen, die sich im Rahmen geschäftsüblicher Gastfreundschaft, Sitte und Höflichkeit bewegen und damit im erlaubten Bereich des Umgangs mit Zuwendungen bei Drumag liegen.

Drumag GmbH verpflichtet sich, Geschäfte ausschließlich durch Qualität und Integrität voranzubringen. Daher verfolgt Drumag eine Null-Toleranz-Politik im Hinblick auf Bestechung/ Bestechlichkeit, Interessenskonflikte und alle weiteren Erscheinungsformen von Korruption.

Auch auf Seiten unserer Geschäftspartner erwarten wir, dass Korruption, Bestechung und andere unmoralischen Verhaltensweisen dieser Art uneingeschränkt unterbunden und gegebenenfalls sanktioniert werden.



Interessenskonflikte

Geschäftliche und private Interessen werden bei Drumag strikt getrennt. Die eigene Stellung im Unternehmen darf von dem/ der Einzelnen nicht zum eigenen Vorteil oder dem Vorteil der eigenen Familie oder von Freunden missbraucht werden.

Alle MitarbeiterInnen des Geschäftspartners sind aufgefordert, jegliche vermuteten oder tatsächlichen Interessenskonflikte im Zusammenhang mit Drumag zu offenbaren.

Insofern erwartet Drumag von seinen Geschäftspartnern, dass diese Entscheidungen bezogen auf ihre Geschäftstätigkeit mit Drumag ausschließlich auf Grundlage sachlicher Kriterien treffen.

Umgang gegenüber dem Wettbewerb

Die Drumag GmbH unterstützt einen freien und unverfälschten Wettbewerb am Markt und bekennt sich dabei zum fairen Umgang mit seinen Wettbewerbern. Dies erwartet Drumag wiederum auch von anderen Marktteilnehmern.

Um kartellrechtliche Verstöße zu vermeiden, sind daher Absprachen zu Preis- und Konditionen, ebenso Absprachen zum Zwecke der Marktaufteilung, analog den nationalen und supranationalen Vorgaben untersagt.



3. Umgang mit Wissen und Informationen bei Drumag

Datenschutz

Datenschutz geht alle an. Das bedeutet, dass jeder Geschäftspartner für die Einhaltung der Regelungen des Datenschutzes verantwortlich ist.

Elektronischer Informationsaustausch sowie Zugang zu Internet und Intranet sind Voraussetzungen für effektives Arbeiten und den wirtschaftlichen Erfolg von Drumag. Digitale Kommunikation birgt aber auch eine Reihe an Risiken für den Persönlichkeitsschutz und die Sicherheit von Daten. Ein wichtiger Bestandteil des Informationsmanagements ist daher die wirksame Absicherung gegen diese Risiken.



Ein wichtiger Bestandteil des Informationsmanagements ist daher die wirksame Absicherung gegen diese Risiken.

Schutz personenbezogener Daten

Drumag GmbH ist bestrebt, personenbezogene Daten vor Verlust, Diebstahl, Missbrauch, unbefugtem Zugriff und Offenlegung zu schützen. Alle personenbezogenen Daten werden vertraulich und in Übereinstimmung mit allen geltenden Datenschutzgesetzen behandelt.

Die MitarbeiterInnen tragen gemeinsam die Verantwortung für den Schutz personenbezogener Daten, indem folgende Punkte beachtet werden:

- Es dürfen nur personenbezogene Daten erhoben oder verwendet werden, die aus legitimen, geschäftlichen Gründen benötigt werden.
- Personenbezogene Daten dürfen nur an autorisierte Personen weitergegeben werden.

Informationssicherheit

Der Schutz der Vertraulichkeit, Verfügbarkeit und Integrität von Informationen und informationsverarbeitenden Systemen ist für Drumag von zentraler Bedeutung. Deshalb ist die Informationssicherheit Verantwortung aller MitarbeiterInnen der Drumag GmbH sowie deren Geschäftspartner. Das Need-to-know-Prinzip ist die Grundlage unseres Handelns.

Bei technischen und organisatorischen Maßnahmen zum Schutz von Informationen und Systemen berücksichtigt Drumag die jeweiligen Risiken und den Stand der Technik.

Durch regelmäßige Überprüfungen wird die Informationssicherheit kontinuierlich verbessert.

Verschwiegenheit



Für alle internen, vertraulichen und geschützten Informationen der Drumag GmbH gilt das Gebot der Verschwiegenheit.

Informationen von Lieferanten, Kunden, Beschäftigten, Beratern und anderen Dritten, die nicht öffentlich kommuniziert sind, müssen entsprechend der gesetzlichen und vertraglichen Anforderungen geschützt werden.

Gefahren neuer Medien

Neue Technologien wie Cloud-Dienste, Social Media und digitale Kommunikation verändern grundlegend die Art und Weise, wie wir kommunizieren, miteinander umgehen und unsere Geschäfte abwickeln.

Wir erwarten von unseren MitarbeiterInnen ein bedachtes Handeln mit den neuen Medien und eine respektvolle Kommunikation. Wir wollen vermeiden, dass unbedacht Informationen, die nicht für die Öffentlichkeit bestimmt sind, nach außen gelangen.

Der Schutz der Kunden sowie des Drumag Know-hows hat dabei unbedingten Vorrang.

Cyberangriffe/ Cyber security

Die Drumag GmbH hat diesbezüglich eine Security-Strategie entwickelt und schützt Ihre Daten mit den neuesten Schutzsystemen, um vor Sabotage und Ausfallzeiten zu schützen oder Datenverlust zu verhindern.

Sollten den MitarbeiterInnen doch ungewöhnliche Vorgänge auffallen sind sie aufgerufen diese der Geschäftsführung unverzüglich zu melden.

Gleichzeitig beachten wir die Rahmenbedingungen nach VO (EU) 2024/2847 für die Entwicklung sicherer Produkte mit digitalen Elementen und sorgen dafür, dass diese im Einklang mit den grundlegenden Cybersicherheitsanforderungen konzipiert und entwickelt werden.



4. Verantwortung in der Gesellschaft

Nachhaltigkeit

Die Drumag GmbH verpflichtet sich zu unternehmerischer Nachhaltigkeit und erwartet dies auch von seinen Geschäftspartnern. Dabei gilt es, mögliche Risiken für MitarbeiterInnen, Umwelt oder Gesellschaft frühzeitig zu erkennen, den ökologischen Fußabdruck zu reduzieren und den positiven Einfluss auf die Gesellschaft kontinuierlich auszubauen.

Im Bezug auf bestehende und neue EU-Richtlinien haben wir ein besonderes Augenmerk auf die Auswahl unserer Lieferanten und die Beschaffung unserer Rohmaterialien. Wir sind nicht nur nach ISO 9001 und ISO 14001 zertifiziert, sondern beachten auch die Regulierungen der folgenden Richtlinien:

- 2011/65/ EU (Beschränkung der Verwendung bestimmter gefährlicher Stoffe in Elektro- und Elektronikgeräten (RoHS))
- EG 1907/2006 (Zulassung und Beschränkung chemischer Stoffe (REACH))
- TSCA (Toxic Substances Control Act)
- EU 2019/1021 (Verordnung über persistente organische Schadstoffe (POP))
- EU 2023/115 (Bereitstellung bestimmter Rohstoffe und Erzeugnisse, die mit Entwaldung und Waldschädigung in Verbindung stehen)

Nachhaltigkeit muss bei allen wesentlichen Entscheidungen immer schon mitgedacht werden.

Der Geschäftspartner ist nicht nur für seine ökonomische Leistung, sondern auch für die Auswirkungen seiner Geschäftstätigkeit auf Umwelt, MitarbeiterInnen und Gesellschaft sowie künftige Generationen verantwortlich.

Die Drumag GmbH wie auch die Geschäftspartner müssen sich Ihrer Verantwortung für eine saubere Umwelt und den Klimaschutz bewusst sein – sowohl im Produktionsprozess selbst als auch für seine Produkte und Dienstleistungen.

CO²-Fußabdruck

In Bezug auf unseren CO² Fußabdruck reduzieren wir soweit möglich unsere Transporte. Wir versuchen Geschäftsreisen auf ein Minimum zu reduzieren, indem wir über Webkonferenzen mit unseren Geschäftspartnern kommunizieren. Wir bieten unseren MitarbeiterInnen die Möglichkeit per Jobrad zur Arbeit zu kommen, um auch den Berufsverkehr zu beruhigen. Ebenso übernehmen wir einen großen Teil der Kosten für den öffentlichen Nahverkehr und fördern die Anschaffung von Elektroautos.

Energieeffizienz

Unser Ziel ist, aus weniger Energie einen höheren Nutzen zu erzielen. Dazu führen wir Energierundgänge durch, deren Zweck unter anderem ist, Blindverbräuche zu vermeiden. Um zusätzliche Potentiale zur Steigerung der Energieeffizienz zu ermitteln, überwachen wir regelmäßig den Gesamteintrag eingesetzter Energie.

Abfallvermeidung

Das Entstehen von Abfällen ist nicht gänzlich zu vermeiden. Dort wo sich die Möglichkeiten ergeben und wo dies wirtschaftlich zu vertreten ist, suchen wir im günstigsten Fall nach Möglichkeiten zur Vermeidung von Abfall. Ist dies nicht möglich, versuchen wir die Abfallmenge zu verringern.

In der Endverpackung wird der Verbrauch von Verpackungsmaterial im Einklang mit den Kundenanforderungen und dem Schutz der Produkte auf ein Minimum reduziert. Wo möglich und mit den Kundenanforderungen vereinbar, wird Verpackungsmaterial wiederverwendet.

Um die Wiederverwendung oder Aufbereitung von Wertstoffen durch Fachbetriebe zu ermöglichen, erfolgt die interne Sammlung und Trennung von Wertstoffen in entsprechenden Behältern.

Nicht zuletzt fördern wir die Vermeidung von Abfällen durch Mitarbeiterschulungen, mit denen wir das Umweltbewusstsein fördern.



Qualität

Drumag legt größten Wert auf die Qualität seiner Produkte. Um dies zu erreichen, optimieren wir ständig unsere Prozesse und sorgen dafür, dass unsere Mitarbeiter angemessen qualifiziert sind. Um die Qualität unserer Produkte sicherzustellen, führen wir außerdem Qualitätsprüfungen nach dem 4-Augen-Prinzip in Form von Wareneingangs-, Zwischen- und Endprüfungen durch.

Dies erwarten wir auch von unseren Geschäftspartnern.

Gesundheit und Sicherheit

Gesundheit und Sicherheit unserer Mitarbeiter sind uns wichtig. Um dies zu gewährleisten, finden regelmäßige Rundgänge zu Arbeitssicherheit und Brandschutz statt. Zusätzlich finden, ebenfalls in regelmäßigen Abständen, Risikobeurteilungen und Sitzungen zur Arbeitssicherheit statt. Eine Betriebsärztin/ ein Betriebsarzt berät bei Arbeitsschutzfragen, führt arbeitsmedizinische Vorsorgeuntersuchungen durch und hilft bei der Gefährdungsbeurteilung und Unfallverhütung. In Sicherheitsunterweisungen zum Arbeitsschutz und zum Umgang mit Gefahrstoffen werden die Mitarbeiter dafür sensibilisiert, sich selbst und andere zu schützen.

5. Selbstverpflichtung und Kontrolle

Prozeduren und Messverfahren

Wir kontrollieren turnusmäßig über interne Audits ob unsere Grundsätze eingehalten werden und passen sie bei Bedarf an. Alle MitarbeiterInnen sind dazu aufgerufen, Vorgesetzte oder die Geschäftsführung darüber zu informieren, wenn Anpassungsbedarf für Prozesse besteht.

Wir erwarten auch von unseren Geschäftspartnern, dass sie über alle notwendigen sowie ausreichenden internen Prozeduren und Messverfahren verfügen, um die Einhaltung der oben aufgeführten Grundsätze zu garantieren.

Drumag erkennt an, dass die Erreichung der in diesem Kodex festgelegten Standards ein dynamischer Prozess ist. Wir ermutigen unsere Geschäftspartner, ihre Prozesse kontinuierlich zu verbessern. Falls erforderlich, unterstützen wir die Festlegung von Meilensteinen und die Einrichtung von Systemen, um die kontinuierliche Verbesserung der Praktiken sicherzustellen.

Dialog mit MitarbeiterInnen

In einem monatlichen Informationsaustausch informiert die Geschäftsleitung über die Kennzahlen der Drumag GmbH.

Der Austausch dient u.a. auch dazu, Neuerungen in der Organisation, neue MitarbeiterInnen oder auch neue Produkte vorzustellen. Bei Bedarf werden Richtlinien oder Prozesse geschult, die sämtliche Mitarbeiter betreffen. Ebenso besteht hier für alle MitarbeiterInnen die Möglichkeit Fragen zu stellen oder Anregungen auszutauschen.

Der Austausch zwischen Vorgesetzten und MitarbeiterInnen ist durch regelmäßige Mitarbeitergespräche etabliert. Ein ehrliches Feedback ist in beide Richtungen erwünscht.

Dialog mit Geschäftspartnern

Der Geschäftspartner vermittelt die in diesem Lieferantenkodex verankerten Grundsätze seinen Subunternehmern und sonstigen Geschäftspartnern. Er stellt sicher, dass seine Geschäftspartner und Subunternehmer sich an die in diesem Lieferantenkodex festgelegten Standards und Regelungen halten und ihrem Handeln zu Grunde legen.

Jeder Geschäftspartner muss – ungeachtet der im Gesetz vorgesehenen Sanktionen – im Falle eines Verstoßes gegen gesetzliche Vorschriften oder den Lieferantenkodex mit rechtlichen Konsequenzen rechnen.



6. Notfallvorsorge

In unserem eigenen Interesse und im Interesse unserer Kunden und Geschäftspartner sichert sich die Firma Drumag GmbH gegen unvorhergesehene Ereignisse ab.

Dazu zählen Brandschutzmaßnahmen und deren regelmäßige Überprüfung auf Angemessenheit, sowie die kurzfristige Verfügbarkeit von Rettungskräften und Feuerwehr.

Zum Schutz wichtiger Daten sind präventive Maßnahmen definiert, es werden regelmäßige Daten-Backups durchgeführt und es existiert ein IT-Notfallplan. Bei Ausfall der eigenen Produktion können sämtliche produktiven Arbeitsschritte extern vergeben werden. Zur Sicherstellung der externen Verfügbarkeit relevanter Arbeitsschritte sind Zweitlieferanten etabliert.

Weitere Notfallvorsorgemaßnahmen mit Bezug auf Personal, Wissen, Natur/ Umwelt und Finanzen sind etabliert und werden in regelmäßigen Abständen auf Ihre Angemessenheit hin überprüft.

7. Umsetzung der Anforderungen

Wir erwarten von unseren MitarbeiterInnen, sich an die genannten Grundsätze und Anforderungen zu halten. Für die Drumag GmbH bildet sie nach innen die Basis eines gesunden Betriebsklimas und nach außen die Basis eines vertrauensvollen Umgangs mit Geschäftspartnern und sonstigen interessierten Parteien.

Wir erwarten von unseren Lieferanten in Bezug auf die Lieferketten, dass sie Risiken innerhalb dieser identifizieren sowie angemessene Maßnahmen im Fall von Abweichungen ergreifen. Im Falle eines Verdachtes auf Verstöße, sowie zur Absicherung von Lieferketten mit erhöhten Risiken, wird der Lieferant die Drumag GmbH zeitnah und ggf. regelmäßig über die identifizierten Verstöße und Risiken sowie die ergriffenen Maßnahmen informieren.

Audits

Durch interne Audits werden die geltenden Prozesse, aber auch die Anforderungen dieses Verhaltenskodex überprüft. Dies kann durch Self-Assessment-Fragebögen oder durch persönliche Befragung durchgeführt werden.

Unsere lieferantenseitigen Geschäftspartner erklären sich damit einverstanden, dass Drumag GmbH risikobasierte Audits, oder aus konkretem Anlass zur Überprüfung einer Einhaltung des Kodex an den Betriebsstätten des Lieferanten zu den üblichen Geschäftszeiten nach angemessener Vorankündigung durch von ihm beauftragte Personen durchführt.

Meldewege bei Verstößen und Folgen

Sollte einem Mitarbeiter/ einer Mitarbeiterin der Drumag GmbH ein Verstoß gegen die genannten Grundsätze auffallen, muss dieser dem/ der Vorgesetzten gemeldet werden. Im Einzelfall wird dann über den Umgang mit dem jeweiligen Verstoß, bei Bedarf zusammen mit der Geschäftsführung, entschieden.

Jeder Verstoß gegen die im Lieferantenkodex genannten Grundsätze und Anforderungen wird als wesentliche Beeinträchtigung des Vertragsverhältnisses seitens der Geschäftspartner betrachtet.

Die Drumag GmbH behält sich vor, bei Verdacht der Nichteinhaltung der beschriebenen Grundsätze und Anforderungen des Lieferantenkodexes (z. B. bei negativen Medienberichten) Auskunft über den entsprechenden Sachverhalt zu verlangen. Weiter steht Drumag das Recht zu, einzelne oder sämtliche Vertragsbeziehungen mit Geschäftspartnern außerordentlich fristlos zu kündigen, wenn die Geschäftspartner den Lieferantenkodex nachweislich nicht erfüllen oder keine Verbesserungsmaßnahmen anstreben und umsetzen, nachdem ihnen hierzu von Drumag eine angemessene Frist gesetzt wurde.

Sollte ein Verstoß gegen die Regelungen dieses Verhaltenskodex festgestellt werden, wird Drumag GmbH dies dem Lieferanten unverzüglich schriftlich mitteilen und ihm

eine angemessene Nachfrist setzen, um sein Verhalten mit diesen Regelungen in Einklang zu bringen. Ist eine Abhilfe nicht in absehbarer Zeit möglich, so hat dies der Lieferant unverzüglich anzuzeigen und gemeinsam mit dem Unternehmen ein Konzept mit Zeitplan zur Beendigung oder Minimierung des Verstoßes zu erstellen. Wenn die Nachfrist fruchtlos abläuft bzw. die Umsetzung der im Konzept enthaltenen Maßnahmen nach Ablauf des Zeitplans keine Abhilfe bewirkt und kein milderer Mittel zur Verfügung steht, kann Drumag GmbH die Geschäftsbeziehung abbrechen und alle Verträge kündigen.

Ein gesetzliches Recht zur außerordentlichen Kündigung ohne Nachfristsetzung, insbesondere bei als sehr schwerwiegend zu bewertenden Verstößen, bleibt ebenso wie das Recht auf Schadenersatz unberührt.